

**REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ W KĘPIE PIOTRAWIŃSKIEJ  
W ROKU SZKOLNYM 2019 – 2020**

**ROZDZIAŁ I**

**Nazwa organu Samorządu Uczniowskiego**

1. Ustanawia się Zarząd Samorządu Uczniowskiego jako organ kierujący bieżącą działalnością Samorządu Uczniowskiego.
2. Zarząd podlega bezpośrednio zgromadzeniu wszystkich uczniów szkoły jako Samorządowi Uczniowskiemu.
3. Zgromadzenie zwoływane jest raz w roku szkolnym.
4. Kadencja Zarządu trwa 10 miesięcy.
5. W skład Zarządu wchodzi 3 członków (*przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz*).

**ROZDZIAŁ II**

**Zasady wybierania Zarządu Samorządu Uczniowskiego**

1. W skład komisji wyborczej wchodzi opiekunowie Samorządu Uczniowskiego i przedstawiciele samorządów klasowych.
2. Datę wyborów ustalają opiekunowie Samorządu Uczniowskiego.
3. Prawo kandydowania do funkcji przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego posiada każdy uczeń klas IV-VI, który zgłosi swoją kandydaturę (*może być potwierdzona 15 podpisami uczniów popierających danego kandydata*).
4. Kandydaci w ciągu tygodnia przeprowadzają kampanię wyborczą, której przebieg nadzorują opiekunowie Samorządu Uczniowskiego.

**Zasady wyborcze**

1. Wybór przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego odbywa się drogą tajnego, powszechnego głosowania.
2. Wyboru kandydata dokonuje się większością głosów.
3. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej liczby głosów odbywa się dodatkowe głosowanie rozstrzygające.
4. Komisję skrutacyjną powołują opiekunowie.
5. Członkowie komisji skrutacyjnej nie biorą udziału w głosowaniu.
6. Odwołanie od wyników głosowania odbywa się w ciągu 5 dni od daty wyborów.
7. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata, przedstawia on uczniom plakat z propozycjami działań - i jeśli nie wpłynie sprzeciw/y- zostaje powołany na przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego.
8. W przypadku rezygnacji przewodniczącego SU z pełnionej funkcji, bądź odwołania na wniosek społeczności szkolnej w trakcie trwania roku szkolnego odbywają się ponowne wybory.
9. Wyboru nowego przewodniczącego dokonują samorzady klasowe, po zasięgnięciu opinii uczniów swojej klasy.
10. Przewodniczącym SU może zostać każdy z pozostałych członków Zarządu.

**ROZDZIAŁ III**

**Wybór opiekunów Samorządu Uczniowskiego i ich rola**

1. Opiekunów Samorządu Uczniowskiego (*dwie osoby spośród grona pedagogicznego*) wybierają uczniowie na ogólnym zebraniu uczniów.
2. Wyboru opiekunów Samorządu dokonuje się pod koniec roku szkolnego (*przed plenarnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej*).
3. Jeden nauczyciel może pełnić funkcję opiekuna Samorządu Uczniowskiego przez dwie kolejne kadencje. Po tym okresie może go obowiązywać 4-letnia karencja.
4. W drugim roku pełnienia przez tę samą osobę funkcji opiekuna Samorządu odbywają się wybory uzupełniające. Wybrany nauczyciel pełni funkcję opiekuna Samorządu przez kolejne dwie kadencje.
5. Opiekunowie służą radą i pomocą oraz wspierają Zarząd i członków Samorządu w ich działaniach.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Wewnętrzna struktura Samorządu Uczniowskiego. Tryb podejmowania uchwał**

1. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego wybierani są przez wszystkich członków organu i mogą być przez nich odwołani także przed końcem kadencji.
2. Uchwały podejmowane są przez głosowanie jawne, większością głosów przy obecności, co najmniej 50% członków.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Ramowy plan działania organów Samorządu Uczniowskiego**

1. W ramowym planie działania uwzględnia się potrzeby i zainteresowania ogółu uczniów.
2. Ustala się obowiązek przedstawienia programu Samorządu Uczniowskiego całej społeczności uczniowskiej w ciągu 7 dni od jego opracowania.
3. Plan działania realizowany jest na bieżąco.
4. Plan działania może być modyfikowany w trakcie roku szkolnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Zasady opracowania opinii o pracy nauczyciela**

1. Samorząd Uczniowski zobowiązany jest do opiniowania pracy nauczyciela, jeśli o taką opinię zwróci się z prośbą Dyrektor szkoły.
2. Opinię o pracy nauczyciela wystawiają samorzady klasowe; mogą również przedstawiciele organizacji uczniowskich (*opinie cząstkowe*).
3. Opinię o pracy nauczyciela w postaci pisemnej opracowuje Zarząd, po uprzednim zgromadzeniu opinii samorządów klasowych oraz przedstawicieli organizacji uczniowskich.
4. Przed przekazaniem opinii Dyrektorowi szkoły, zapoznani są z nią przedstawiciele samorządów klasowych.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Sposób dokumentowania działalności Samorządu Uczniowskiego i przepływ informacji**

1. Obrady Zarządu i Zgromadzenia Ogólnego protokołowane są w Księdze protokołów prowadzonej przez sekretarza.
2. Samorząd prowadzi nadzór i kontrolę dyżurów uczniowskich – „Zeszyty uwag dyżurów”.
3. Informacje o postanowieniach Zarządu przekazywane są społeczności uczniowskiej w formie ogłoszeń i/lub na stronie internetowej.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zarząd, jako jedyna reprezentacja ogółu uczniów kontaktuje się z władzami szkoły w sprawie działalności i funkcjonowania Samorządu Uczniowskiego.
2. Tryb postępowania w sytuacjach konfliktowych określa Statut szkoły, to jest w przypadku nie respektowania ustawowych i statutowych uprawnień Samorządu Uczniowskiego przez inne organy szkoły.

Opiekunowie:

Zarząd SU:

Dyrektor szkoły: